

**ÁRTÁND KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2015. FEBRUÁR 25-i**

**NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK**

**JEGYZŐKÖNYVE**

**Rendeletek:**

3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről	B1
4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet	a települési támogatások és ellátások helyi szabályairól	L0

**Határozatok:**

11/2015. (II. 25.) ÁKt határozat	Ártánd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról	Z1
12/2015. (II.25.) ÁKt határozat	A gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékeléséről	K6
13/2015. (II. 25.) ÁKt határozat	A 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról	Z1
14/2015. (II. 25.) ÁKt határozat	Ivóvíz közüzemi közszolgáltatási szerződés megkötéséről	K9
15/2015. (II. 25.) ÁKt határozat	Az orvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó szerződés megkötéséről	K1
16/2015. (II. 25.) ÁKt határozat	„Hús fő közfoglalkoztatási támogatással történő alkalmazásának támogatása” kérelem jóváhagyásáról	Z1

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2015. február 25-én** – szerda – du. 9:30 órai kezdettel a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal Ártándi Irodájában megtartott **nyilvános** üléséről

### Jelen vannak:

Benkő Sándor	polgármester
Varga Róbert	alpolgármester
Karancsi Sándor	képviselő
Pénzes Attila	képviselő
Szegedi László	képviselő
Dr. Juhász Marica	jegyző
Élesné Tóth Anikó	jegyzőkönyvvezető

### Meghívottak, vendégek:

Tiszó Sándorné	pénzügyi irodavezető
Kiss Józsefné	BESZI intézményvezető

**Benkő Sándor polgármester** – ülésvezető elnök – **köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy az 5 megválasztott képviselőből 5 fő jelen van, a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja.**

Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a képviselő-testület. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a napirendi ponttal.

### Javasolt napirendi pontok:

1. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének elfogadásához
2. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához
3. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátások és szolgáltatások helyi szabályozásáról
4. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére
5. Előterjesztés 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról
6. Előterjesztés ivóvíz közüzemi közszolgáltatási szerződés megkötésére

7. Előterjesztés szerződés megkötésére az orvosi ügyeleti feladatok ellátására
8. Előterjesztés a „húsz fő közfoglalkoztatási támogatással történő alkalmazásának támogatása” kérelem jóváhagyásáról
9. Különfélék

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

Elfogadott napirendi pont:

- 1. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének elfogadásához**
- 2. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához**
- 3. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátások és szolgáltatások helyi szabályozásáról**
- 4. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére**
- 5. Előterjesztés 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról**
- 6. Előterjesztés ivóvíz közüzemi közszolgáltatási szerződés megkötésére**
- 7. Előterjesztés szerződés megkötésére az orvosi ügyeleti feladatok ellátására**
- 8. Előterjesztés a „húsz fő közfoglalkoztatási támogatással történő alkalmazásának támogatása” kérelem jóváhagyásáról**
- 9. Különfélék**

Tárgyalt napirendi pont:

- 1. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének elfogadásához**

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapták, megismerték azt. Kéri a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Varga Róbert alpolgármester: A költségvetésben a pályázatokhoz szükséges önerőre van-e pénz elkülönítve.

Tiszó Sándorné irodavezető: Átcsoportosítással, kisebb önerővel tud pályázni az Önkormányzat.

Benkő Sándor polgármester: Az óvodára szeretnének pályázatot benyújtani, de próbálnak olyan pályázatot keresni, amelyhez nem szükséges önerő, vagy esetleg csak minimális. Lakosságot sújtó adókat nem szeretnének kivetni, de erre még nincs is szükség.

Szegedi László: Bizottságuk tárgyalta a költségvetést, elfogadásra javasolják.  
Érdeklődik, hogy a temetőben ki az az egy fő, akit foglalkoztat az önkormányzat?

Benkő Sándor polgármester: Csekő Imre van foglalkoztatva.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezettel:

**5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.**

## **Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében meghatározott és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Kormányrendeletben meghatározottak Figyelembevételével, Ártánd Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2013. (X. 03.) sz. önkormányzati rendelet 33. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

#### **1. § A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

#### **2. § A költségvetés bevételei és kiadásai**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

127 862 E Ft	Költségvetési bevétellel
216 677 E Ft	Költségvetési kiadással
<hr/>	
88 815 E Ft	Költségvetési egyenleggel
6 656 E Ft	-ebből működési
82 159 E Ft	felhalmozási

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1.....9.n., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között általános tartalékot nem állapít meg.

- (9) Az önkormányzat a kiadások között céltartalékot nem állapít meg.
- (10) Az önkormányzat engedélyezett létszáma 2015. évben 7 fő.

#### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az önkormányzat jutalmazásra nem tervezet.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervezethez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *10. mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

#### **5. § Az előirányzatok módosítása**

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) és (5) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként félévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

#### **6. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, a képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

#### **7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső vállalkozóval kötött szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

#### **8. § Záró és vegyes rendelkezések**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 2015. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

**Benkő Sándor**  
polgármester

**Dr. Juhász Marica**  
jegyző

**Záradék:**

E rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2015. február 26. napján.

**Dr. Juhász Marica**  
jegyző



## **2. Előterjesztés Ártánd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához**

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést, amely Ártánd Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szól megkapták, kéri, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatban.

Tiszó Sándorné pénzügyi irodavezető: Minden évben meg kell szavaztatni az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeket legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig.

Benkő Sándor polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az alábbi határozat javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügylethez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2015-2018. évi fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét Ártánd Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet 3. számú melléklete szerint hagyja jóvá.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: folyamatos

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott***

### **11/2015. (II. 25.) számú ÁKt határozat:**

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügylethez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2015-2018. évi fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét Ártánd Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet 3. számú melléklete szerint hagyja jóvá.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: folyamatos

## **3. Előterjesztés a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátások és szolgáltatások helyi szabályozásáról**

Benkő Sándor polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, megismerték annak tartalmát. Kéri, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatosan.

Dr. Juhász Marica jegyző: E rendelet célja, hogy az önkormányzat a közigazgatási határain belül a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében – az Alaptörvénnyel és a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban – megállapítsa az önkormányzat által pénzben és természetben biztosított szociális ellátások és a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, illetve igénybevételeknek módjait, feltételeit, valamint érvényesítési garanciáit.

Pénzes Attila képviselő: Erre kapnak állami támogatást?

Benkő Sándor polgármester: Igen, és ezt az összeget mind fel kell használni.

Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a települési támogatások és ellátások helyi szabályairól szóló rendelet-tervezettel:

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

## **Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete a települési támogatások és ellátások helyi szabályairól**

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MötV) 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló - módosított - 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, az 58/B. § (2) bekezdésében, illetve a 132. § (4) bekezdés d), g) pontjában kapott felhatalmazás alapján - figyelembe véve az Európai Unió vonatkozó jogforrásait is – az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról és szolgáltatásokról a következő rendeletet (a továbbiakban: R) alkotja:

## **Általános rendelkezések**

### **A rendelet célja**

#### **1.§**

- (1) E rendelet célja, hogy az önkormányzat a közigazgatási határain belül a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében – az Alaptörvénnyel és a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban – megállapítsa az önkormányzat által pénzben és természetben biztosított szociális ellátások és a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, illetve igénybevételeknek módjait, feltételeit, valamint érvényesítési garanciáit.
- (2) A Képviselő-testület az ellátások biztosításával a szociális szempontokból rászorult családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy

maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

## **A rendelet hatálya**

### **2. §**

- (1) A rendelet hatálya a (2)-(3) bekezdésben foglalt eltérésekkel kiterjed az Ártánd község közigazgatási területén életvitelszerűen élő
  - a) magyar állampolgárokra,
  - b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
  - c) hontalanokra,
  - d) a magyar hatóság által menekültként és oltalmazottként elismert személyekre.
- (2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésében foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarországon területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.
- (3) A rendelet hatálya kiterjed továbbá az Szt. 3. § (3)-(4) bekezdésében, valamint az Szt. 6. §-7. §-ában meghatározott személyekre.

## **Eljárási rendelkezések**

### **3. §**

- (1) A szociális ellátások megállapítására irányuló kérelmeket (a továbbiakban: kérelem) Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal Ártándi Irodájánál (4115 Ártánd, Rákóczi u. 28.) az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell írásban előterjeszteni.
- (2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozatot tenni, illetve azokat igazolni.
- (3) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyekkel foglalkozó munkatársai az alábbiak szerint ellenőrizheti:
  - a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
  - b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
  - c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
  - d) elrendelheti környezettanulmány készítését,
  - e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.
- (4) A jövedelemszámításhoz, a kérelemhez csatolni kell:
  - a) A havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagáról kiadott munkáltatói igazolást,
  - b) Nyugdíjas kérelmező esetén a utolsó havi nyugdíjszelvényt,
  - c) álláskeresési ellátás esetén az azt megállapító határozatot,
  - d) vállalkozó esetében az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolását, a kérelem benyújtását megelőző év személyi jövedelemadó-alapjáról,

e) egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

- (5) Ha az eljáró hatóság hivatalos tudomása, vagy környeztanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a (2) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.
- (6) A jogosultság elbírálásához bizonyítékként felhasználható más közigazgatási szerv, hatóság, illetőleg szociális feladatokat ellátó más szerv által tartott helyszíni szemlén készített jegyzőkönyv, továbbá az általa más ügy eldöntéséhez készített környeztanulmány, feltéve, ha annak elkészítése óta három hónap nem telt el, és a jegyzőkönyv az ügy elbírálásához szükséges adatokat tartalmazza.

## **Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások**

### **A települési támogatás**

#### **4.§**

- (1) A települési támogatást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a család létfenntartási és lakhatási lehetőségeit.
- (2) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni, illetve nyilatkozatot tenni a tárgyévi kérelméhez, ha a jogszabályoknak és a rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta
  - a) a tárgyévi nyugdíjáról szóló igazolást,
  - b) a társadalombiztosítási ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, vagy társadalombiztosítási szerv igazolását,
  - c) a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,
  - d) a tartósan beteg, illetőleg fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,
  - e) a középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
  - f) álláskereső esetén az együttműködésről, az álláskereső ellátásról, vagy a regisztrálásról a munkaügyi központ illetékes kirendeltsége által kiadott előző havi igazolást, határozatot, vagy az aktív korú ellátásra való jogosultságot megállapító határozatot,
  - g) a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozatot.
- (3) A települési támogatás pénzben és természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.
- (4) A települési támogatás iránti kérelmek elbírálása a jegyző feladata.

## A települési támogatás formái

### 5. §

Települési támogatás

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségekhez való hozzájárulás;
- b) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás;
- c) házasságkötési támogatás
- d) születési támogatás;
- e) születésnap támogatás

céljából nyújtható.

### 6. §

- (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.
- (2) A lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségekhez való hozzájárulásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával. Aki a kérelemmel megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, s abban életvitelszerűen lakik.
- (3) A lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségekhez való hozzájárulás céljából nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
  - a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
  - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
  - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
  - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
  - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (4) Ha a háztartás
  - a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
  - b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (5) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

- (6) A lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségek esetén a rendszeres kiadásokhoz való hozzájárulás céljából nyújtott települési támogatás természetben nyújtott szociális ellátás.
- (7) A támogatás összege 5.000 Ft/hó.
- (8) A támogatás folyósítása a kérelmező által a kérelemben megjelölt közszolgáltató felé történik (villanyáram, víz-, szennyvíz-, gázfogyasztás, és szemétszállítás díja). A megjelölt közszolgáltatóval a kérelmezőnek szerződéses viszonyban szükséges állni, melyet a kérelem benyújtásakor igazolni köteles.
- (9) A támogatást egy évre kell megállapítani, a kérelem benyújtása hónapjának első napjától.
- (10) A lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségekhez való hozzájárulás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (11) A lakhatáshoz kapcsolódó rezsiköltségekhez való hozzájárulás céljából nyújtott települési támogatásra való jogosultság egyéb feltételei:
  - a) A kérelmező által lakott ingatlan udvarán valamint a lakásban egy-egy db szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata;
  - b) a házhoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására;
  - c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése;
  - d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,
  - e) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:
    - ea) a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
    - eb) vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,
  - f) az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése

## 7. §

- (1) Az önkormányzat képviselő-testülete támogatást nyújt annak, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege általános forgalmi adó nélkül jelenleg:  
Földbetemetés esetén: 60.000 Ft,  
Hamvasztásos temetés esetén: 100.000 Ft.
- (3) A támogatás összege nem lehet kevesebb 10.000 Ft-nál.

(4) Települési támogatás az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából nem állapítható meg annak:

- a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát,
- b) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.

## **8. §**

Házasságkötési támogatásra jogosult 20.000 Ft összegben az az ifjú pár, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-a, feltéve, hogy a házasulandók a házasságkötést megelőzően legalább egy éve ártándi állandó bejelentett lakóhellyel rendelkeznek és a házasulandók mindegyikének első házasságkötése. A támogatás megállapításának ezen formája hivatalból történik.

## **9. §**

Születési támogatásra jogosult 20.000 Ft összegben az a család, ahol kisgyermek születik, illetve gyermeket fogadnak örökbe és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-a. A támogatás megállapításához szükséges a család ezen irányuló kérelmének hivatalhoz történő benyújtása a születést követő 30 napon belül.

## **10. §**

Születésnap támogatásra jogosult 20.000 Ft összegben az a 90. életévét betöltött személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-a. A támogatás megállapításának ezen formája hivatalból történik.

### **Rendkívüli települési támogatás**

## **11. §**

- (1) Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt. Rendkívüli települési támogatásra jogosult csak az a személy lehet, akinek a (2) bekezdésben meghatározottak közül legalább egy feltétel fennállása igazolható, továbbá, a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át.
- (2) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet az Szt. 45. § (4) bekezdésén túl:
  - a) elemi kár
  - b) krónikus, hosszantartó betegségből eredő jövedelem-kiesés
  - c) társadalom- és egészségbiztosítási ellátás (rokkantsági, öregségi nyugdíj stb.) intézése miatti jövedelem-kiesés

- d) egyéb, előre nem látható, különös méltánylást érdemlő esetek. (pl.:gyógyszertámogatás költségeire).
- (3) A rendkívüli települési támogatás összege legalább 1.500 Ft.
- (4) Egy adott időszakon belül ugyanazon kérelmező amennyiben több alkalommal is rendkívüli települési támogatásban részesül, a határozatban rendelkezni kell a konkrét összegekről és a kifizetések időpontjáról.
- (5) A rendkívüli települési támogatás természetbeni támogatásként is megállapítható:
- a) Erzsébet-utalvány formájában,
  - b) gyógyszer költségek kifizetésére,
  - c) beiskolázási támogatás.
- (6)A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem a R.1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.
- (7)A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a Polgármester bírálja el.

### **Köztemetés**

#### **12. §**

- (1) Köztemetés esetén a polgármester jár el.
- (2) Az Szt. 48.§ (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a polgármester a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül kérelemre, méltányosságból engedélyezhet:
- a) részletfizetést, ha a temetésre köteles
    - egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 300 %-át nem éri el, vagy
    - családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 250 %-át nem éri el,
  - b) a visszafizetési kötelezettség 50 %-ig mérséklést, ha a temetésre köteles
    - egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 250 %-át nem éri el, vagy
    - családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 200 %-át nem éri el,
  - c) elengedést, ha a temetésre köteles
    - egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 200 %-át nem éri el, vagy
    - családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el, feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.



## Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

### 13. §

- (1) Az önkormányzat a szociálisan és a gyermeki védelemre rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó alapellátást biztosít.
- (2) Szociális alapszolgáltatások:
  - a) falugondnoki szolgáltatás az Szt. 60. § alapján,
  - b) étkeztetés az Szt. 62. § -a alapján,
  - c) házi segítségnyújtás nyugdíjkorhatár feletti idő, illetve nyugdíjkorhatár alatti fogyatékos, vagy egészségi állapota miatt rászoruló személyek részére az Szt. 63. §-ában meghatározottak alapján.
- (3) Az (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott szolgáltatási formákat – társulás keretében – a Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények (4110 Biharkeresztes, Damjanich u. 9.) keretein belül biztosítja az Önkormányzat.
- (4) Gyermekjóléti alapellátások:
  - a) gyermekjóléti szolgálat (Gyvt. 39-40. §)
  - b) gyermekek napközbeni ellátása óvodai foglalkozás keretében (Gyvt. 41.§).-

Az önkormányzat a

- Biharkeresztesi Egyesített Szociális Intézmények keretein belül biztosítja a szociális alapszolgáltatások közül a családsegítést, az étkeztetést, házi segítségnyújtást, gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást,
- Szivárvány Óvoda és Bölcsőde keretein belül biztosítja a bölcsődei ellátást.

### Étkeztetés

### 14. §

- (1) Az önkormányzat az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- (2) A Szocvtv. 62.§-ában meghatározott étkeztetésre jogosult az a rászoruló, aki
  - a) 60 éven felüli,
  - b) beteg,
  - c) fogyatékos
  - d) szenvedélybeteg
  - e) pszichiátriai beteg
  - f) hajléktalan.
- (3) Az ellátás módja lehet:
  - a) helyben étkeztetés;
  - b) étkezés elvitele saját erőből;
  - c) étkezés házhoz szállítással.

- (4) Az ellátásért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő köteles megfizetni. Amennyiben a jogosult jövedelemmel nem rendelkezik, a térítési díjat a jogosult tartására, gondozására kötelezett és képes személy köteles megfizetni.
- (5) Az étkeztetésre való jogosultság megállapítása érdekében a kérelmező köteles egészségi állapotát házi orvosával igazoltatni.

### **Házi segítségnyújtás**

#### **15. §**

- (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében
  - a) gondoskodik azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erejükből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak;
  - b) gondoskodik azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik;
  - c) közreműködik az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetőleg azok elhárításához segítséget nyújt.
- (2) A házi segítségnyújtásra való jogosultság megállapítása érdekében a kérelmező köteles egészségi állapotát házi orvosával igazoltatni.

### **Falugondnoki szolgáltatás**

#### **16. §**

- (1) A 13. § (2) bekezdés a) pontjában megfogalmazott ellátási formát a Falugondnoki Szolgálat keretében a Falugondnok biztosítja.

A falugondnoki szolgáltatás igénybevételéről a polgármester dönt külön rendelet alapján.

### **Szociális szolgáltatásokra vonatkozó közös rendelkezések**

#### **17. §**

- (1) A BESZI intézményvezetője külön eljárás nélkül köteles az intézmény feladatkörébe tartozó ellátást (étkeztetés, házi segítségnyújtás,) nyújtani azoknak a személyeknek, akiknek az azonnali ellátás hiánya életüket, egészségüket súlyosan veszélyeztetné.
- (2) Az étkeztetés, a házi segítségnyújtás iránti kérelem a BESZI intézményvezetőjénél terjeszthető elő, akivel megállapodás kell kötni az ellátás feltételeiről.
- (3) Az intézményvezető az intézmény tevékenységéről évente a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

- (4) Az intézményvezető intézkedik az alapszolgáltatás megszüntetéséről, ha a személyes gondoskodásban részesülő személy
- a) az ellátás megszüntetését kéri, vagy
  - b) elhalálozik.

### **Záró rendelkezések**

#### **18. §**

E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba; ezzel egyidejűleg hatályát veszti a szociális rászorultságtól függő pénzübeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi a 7/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet.

**Benkő Sándor**  
polgármester

**Dr. Juhász Marica**  
jegyző

#### **Záradék:**

E rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2015. február 26. napján

**Dr. Juhász Marica**  
jegyző

1. számú melléklet 4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelethez  
a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni  
szociális ellátások és szolgáltatások helyi szabályozásáról

**KÉRELEM  
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

**1. Kérelmező adatai:**

Név: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Életvitelszerű tartózkodási helye: \_\_\_\_\_

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Telefonszám (nem kötelező megadni): \_\_\_\_\_

**2. A kérelmezővel együtt élők száma összesen: ..... fő**

	Név/születési név	Hozzá tartozói minősége	Születési hely, idő	Anyja neve
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

**3. A kérelem indoklása:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Hozzájárulok, hogy kérelmemre indult eljárásban szükséges adataimat az 1992. LXIII. törvény 3. § szerint felhasználhatják.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Az eljárás megindításáról értesítést:kérek — **nem kérek** (a megfelelő rész aláhúzendó).

**Dátum:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ a kérelmező aláírása

Jövedelmi adatok(Forintban)

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
			a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó									
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások									
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások									
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások									
6.	Egyéb jövedelem									
7.	A család havi nettó jövedelme összesen [(1-6)]									
8.	A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: ..... Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat a fővárosi, a megyei NAV útján ellenőrizheti.

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
a támogatást kérő aláírása

**KÉRELEM  
A LAKHATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ REZSIKÖLTSÉGEKHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS  
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

**Kérelmező személyére vonatkozó adatok:**

**Neve:** \_\_\_\_\_

**Születési neve:** \_\_\_\_\_

**Anyja neve:** \_\_\_\_\_

**Születési helye, ideje:** \_\_\_\_\_

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Lakóhelye:**

--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_

**Tartózkodási helye:**

--	--	--	--	--

(postai cím)

\_\_\_\_\_

**Szükség esetén elérhetősége, telefonszáma :** \_\_\_\_\_

**A kérelmező idegenrendészeti státusza:(nem magyar állampolgárság esetén)**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/ letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**A lakásban tartózkodás jogcíme:** \_\_\_\_\_

**KÉRELMEZŐ ÉS VELE EGY LAKÁSBAN EGYÜTT LAKÓ, OTT BEJELENTETT  
LAKÓHELYEL, VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ  
SZEMÉLYEK ADATAI**

(A megfelelő választ kérjük aláhúzni!)

<b>1.</b>	<b>A kérelmező neve:</b>	<b>Születési idő:</b>	<b>Családi állapot:</b>	<b>A kérelmező</b>	<b>Vagyonnal rendelkezik</b>
			hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	<b>Születési neve:</b>	<b>Születési hely:</b>			- nem
	<b>Anyja neve:</b>	<b>TAJ száma:</b>			(igen válasz esetén vagyon- nyilatkozat kitöltése kötelező)

<b>2.</b>	<b>Név:</b>	<b>Születési idő:</b>	<b>Családi állapot:</b>	<b>Rokoni kapcsolat:</b>	<b>Vagyonnal rendelkezik</b>
			hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	<b>Születési neve:</b>	<b>Születési hely:</b>			- nem
	<b>Anyja neve:</b>	<b>TAJ száma:</b>			(igen válasz esetén vagyon- nyilatkozat kitöltése kötelező)

<b>3.</b>	<b>Név:</b>	<b>Születési idő:</b>	<b>Családi állapot:</b>	<b>Rokoni kapcsolat:</b>	<b>Vagyonnal rendelkezik</b>
			hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	<b>Születési neve:</b>	<b>Születési hely:</b>			- nem
	<b>Anyja neve:</b>	<b>TAJ száma:</b>			(igen válasz esetén vagyon- nyilatkozat kitöltése kötelező)

<b>4.</b>	<b>Név:</b>	<b>Születési idő:</b>	<b>Családi állapot:</b>	<b>Rokoni kapcsolat:</b>	<b>Vagyonnal rendelkezik</b>
			Hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	<b>Születési neve:</b>	<b>Születési hely:</b>			- nem
	<b>Anyja neve:</b>	<b>TAJ száma:</b>			(igen válasz esetén vagyon- nyilatkozat kitöltése kötelező)

5.	Név:	Születési idő:	Családi állapot:	Rokoni kapcsolat:	Vagyonnal rendelkezik
			Hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	Születési neve:	Születési hely:			- nem
	Anyja neve:	TAJ száma:			(igen válasz esetén vagyon-nyilatkozat kitöltése kötelező)

6.	Név:	Születési idő:	Családi állapot:	Rokoni kapcsolat:	Vagyonnal rendelkezik
			Hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	Születési neve:	Születési hely:			- nem
	Anyja neve:	TAJ száma:			(igen válasz esetén vagyon-nyilatkozat kitöltése kötelező)

7.	Név:	Születési idő:	Családi állapot:	Rokoni kapcsolat:	Vagyonnal rendelkezik
			Hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	Születési neve:	Születési hely:			- nem
	Anyja neve:	TAJ száma:			(igen válasz esetén vagyon-nyilatkozat kitöltése kötelező)

8.	Név:	Születési idő:	Családi állapot:	Rokoni kapcsolat:	Vagyonnal rendelkezik
			Hajadon, nőtlen házas elvált különélő özvegy	háztartásfő házastárs élettárs gyermek gyermek házastársa unoka szülő nagyszülő egyéb rokon nem rokon	- igen
	Születési neve:	Születési hely:			- nem
	Anyja neve:	TAJ száma:			(igen válasz esetén vagyon-nyilatkozat kitöltése kötelező)

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül, ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli, ha igen, akkor e személyek száma ..... fő



**A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:**

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1	Munkaviszonyból és már foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6	Egyéb jövedelem					
7	Összes jövedelem					

Egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem (ügyintéző tölti ki): \_\_\_\_\_ Ft/hó

**Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Jelölje meg azt a kizárólag egy közüzemi szolgáltatót/szolgáltatókat, ahová kéri a támogatás utalását! (Azt a szolgáltatót jelölje meg, ahol a számla megfizetésének elmaradása a lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.)**

**A lent megjelölt szolgáltató által kiállított utolsó havi számlát kell csatolni, amelyen jól látható a fogyasztói azonosító szám.**

**Szolgáltató neve:** \_\_\_\_\_

Tudomásul veszem, hogy

- amennyiben kettő vagy több szolgáltatót nevezek meg, a támogatás az elsőként megjelölt szolgáltatóhoz kerül átutalásra.

A kérelemhez csatolni kell:

- A háztartásban (lakásban) élő valamennyi személy - a kérelem benyújtását megelőző havi – jövedelem igazolását
- A háztartás tagjai közül a vagyonnal rendelkezők vagyonynyilatkozatát
- Számlalevelet attól a szolgáltatótól, ahová a támogatást kéri

**Dátum:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező neve: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:



II. A kérelmező és a vele egy háztartásban élő személyek vagyona

### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év

Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen – nem (a megfelelő aláhúzendó)

Haszonélvező neve:

Vagyoni értékű jog (haszonélvezet) értéke:

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év

Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen – nem (a megfelelő aláhúzendó)

Haszonélvező neve:

Vagyoni értékű jog (haszonélvezet) értéke:

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): \_\_\_\_\_

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év

Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen – nem (a megfelelő aláhúzendó)

Haszonélvező neve:

Vagyoni értékű jog (haszonélvezet) értéke:

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: \_\_\_\_\_

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>,

tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év

Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen – nem (a megfelelő aláhúzendó)

Haszonélvező neve:

Vagyoni értékű jog (haszonélvezet) értéke:

### B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

gyártási éve: \_\_\_\_\_ a szerzés ideje: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

gyártási éve: \_\_\_\_\_ a szerzés ideje: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

Megjegyzés:

**Ha a kérelmező vagy a háztartásában élő személy bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.**

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni

**Dátum:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
aláírás

**KÉRELEM**  
**AZ ELHUNYT SZEMÉLY ELTEMETTETÉSÉNEK KÖLTSÉGEIHEZ VALÓ**  
**HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

**1. Kérelmező adatai:**

Név: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Életvitelszerű tartózkodási helye: \_\_\_\_\_

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Telefonszám (nem kötelező megadni): \_\_\_\_\_

**2. A kérelmezővel együtt élők adatai:**

	Név/születési név	Hozzá tartozói minősége	Születési hely, idő	Anyja neve	Jövedelme (Ft)
1	Kérelmező				
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**3. Az elhunyt személy adatai:**

Név: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

**Hozzá tartozói minősége:** a kérelmező házastársa — élettársa — gyermeke — szülője — egyéb  
(A megfelelő rész aláhúzendó.)

Temetkezési számlák összege: \_\_\_\_\_ Ft (a másolatok csatolandók)

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Hozzájárulok, hogy kérelmemre indult eljárásban szükséges adataimat az 1992. LXIII. törvény 3. §-a szerint felhasználhatják, illetve szükség esetén továbbítsák.

Az eljárás megindításáról értesítést: **kérek** — **nem kérek** (a megfelelő rész aláhúzendó).

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

#### **4. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére**

Benkő Sándor polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, megismerték annak tartalmát. Kéri, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket a napirendi ponttal kapcsolatosan.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti, alábbi határozati javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok 2014. évi éves átfogó értékelését az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: azonnal

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

#### **12/2015. (II. 25.) számú ÁKt határozat:**

Ártánd Község Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok 2014. évi éves átfogó értékelését az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: azonnal

#### **5. Előterjesztés 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról**

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapták, megismerték azt. Kéri a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti, alábbi határozati javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzata a 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. február 25.

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

#### **13/2015. (II. 25.) számú ÁKt határozat:**

Ártánd Község Önkormányzata a 2014. évi közmunkaprogramok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. február 25.

## 6. Előterjesztés ivóvíz közüzemi közszolgáltatási szerződés megkötésére

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapták. Kéri a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Dr. Juhász Marica jegyző: Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 28-i ülésén tárgyalta az ivóvíz közüzemi közszolgáltatási és üzemeltetési szerződés elfogadására vonatkozó előterjesztést, amelyben döntött a Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt-vel, az önkormányzat tulajdonában lévő vízművek üzemeltetése tárgyában megkötött szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, a Debreceni Vízmű Zrt-ben 10.000 Ft értékű részvény vásárlásáról, valamint arról, hogy az ivóvíz szolgáltatást a Debreceni Vízmű Zrt útján kívánja biztosítani. A Debreceni Vízmű Zrt-vel Ártánd Község Önkormányzatának üzemeltetési szerződés, vagy vagyonkezelő szerződés megkötésére van lehetősége.

A vagyonkezelés és az üzemeltetés között a döntő különbség az, hogy az üzemeltetés átadása esetében a tulajdonosi jogok nem kerülnek átruházásra.

A vagyonkezelési díj fizetésére a jelenlegi díjak mellett nincs lehetőség és az amortizáció is csak korlátozott mértékben biztosított a díjakban, ezért a vagyonkezelői anyagi felelősség határa megegyezik a bérleti díj mértékével. Amennyiben később rendeződnek a díjakban megtérülő költségek rendszere, úgy az üzemeltetési szerződést lehet módosítani vagyonkezelői szerződésre.

Mindezek alapján javaslom a Debreceni Vízmű Zrt-vel az üzemeltetési szerződés megkötését.

Benkő Sándor polgármester Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az I. számú előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékleteként csatolt ivóvíz közüzemi közszolgáltatási és üzemeltetési szerződést elfogadja, és szerződést köt a Debreceni Vízmű Zrt-vel (4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.) az ivóvíz szolgáltatás biztosítására.

Felhatalmazza Benkő Sándor polgármestert az üzemeltetési szerződés megkötésére.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. március 31.

***5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 1 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

### **14/2015. (II. 25.) számú Ákt. határozat:**

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékleteként csatolt ivóvíz közüzemi közszolgáltatási és üzemeltetési szerződést elfogadja, és szerződést köt a Debreceni Vízmű Zrt-vel (4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.) az ivóvíz szolgáltatás biztosítására.

Felhatalmazza Benkő Sándor polgármestert az üzemeltetési szerződés megkötésére.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. március 31.

## **7. Előterjesztés szerződés megkötésére az orvosi ügyeleti feladatok ellátására**

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapták. Kéri a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket. Mivel kérdés hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselő-testület tagjait, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt ORVOSI ÜGYELET Nonprofit Kft.-vel 2015. március 1. napjától kötendő Feladat-ellátási Szerződést elfogadja.

Felhatalmazza Benkő Sándor polgármester a szerződés aláírására.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. március 1.

*5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.*

### **15/2015. (II. 25.) számú Ákt. határozat:**

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt ORVOSI ÜGYELET Nonprofit Kft.-vel 2015. március 1. napjától kötendő Feladat-ellátási Szerződést elfogadja.

Felhatalmazza Benkő Sándor polgármester a szerződés aláírására.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: 2015. március 1.

## **8. Előterjesztés a „húsz fő közfoglalkoztatási támogatással történő alkalmazásának támogatása” kérelem jóváhagyásáról**

Benkő Sándor polgármester: A képviselők az előterjesztést megkapták. Kéri a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket. Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az alábbi határozati javaslattal:

Ártánd Község Önkormányzata benyújtja pályázatát a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal munkaügyi szakigazgatási szervei által a vonatkozó Kormányrendelet alapján meghirdetett startmunka mintaprogram mezőgazdasági mintaprogramjának támogatására.

A támogatásból 20 fő egyszerű mezőgazdasági foglalkozású 2015.03.03-tól, 2016.02.29-ig történő 8 órás közfoglalkoztatása valósul meg.

A kérelem összköltsége (munkabér + járulékai 13,5 %): 21.480.160.- Ft.

Kérelem támogatási összege (munkabér+járulékai+közvetlen költség) 23.835.286.- Ft.

Beruházási és dologi költség önereje: 58.878.- Ft.

Ártánd Község Önkormányzata képviselő testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Az önkormányzati önrészt Ártánd Község Önkormányzata 2015. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felelős: Benkő Sándor polgármester

Határidő: azonnal

**5 jelenlevő képviselőből 5 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.**

**15/2015. (II. 25.) számú Ákt. határozat:**

Ártánd Község Önkormányzata benyújtja pályázatát a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal munkaügyi szakigazgatási szervei által a vonatkozó Kormányrendelet alapján meghirdetett startmunka mintaprogram mezőgazdasági mintaprogramjának támogatására.

A támogatásból 20 fő egyszerű mezőgazdasági foglalkozású 2015.03.03-tól, 2016.02.29-ig történő 8 órás közfoglalkoztatása valósul meg.

A kérelem összköltsége (munkabér + járulékai 13,5 %): **21.480.160.- Ft.**  
Kérelem támogatási összege (munkabér+járulékai+közvetlen költség) **23.835.286.- Ft.**  
**Beruházási és dologi költség önereje: 58.878.- Ft.**

Ártánd Község Önkormányzata képviselő testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Az önkormányzati önrészt Ártánd Község Önkormányzata 2015. évi költségvetés terhére biztosítja.

**Felelős:** Benkő Sándor polgármester  
**Határidő:** azonnal

***Mivel több tárgyalandó téma nem volt, Benkő Sándor polgármester, ülésvezető elnök a képviselő-testület ülését bezárta.***

kmft.

**Benkő Sándor**  
polgármester

**Dr. Juhász Marica**  
jegyző